



COMUNE di COMELICO SUPERIORE

Provincia di Belluno

UFFICIO DEL SINDACO

Tel. 0435 687056 / fax 0435 68404 / e-mail: sindaco.comelico@cmcs.it

Prot.n. 1957

Comelico Superiore, 20 marzo 2015

Oggetto: Istituzione elenco comunale dei laureati di Comelico Superiore (BL).

AVVISO ALLA POPOLAZIONE

L'Amministrazione Comunale, con l'obiettivo di avere una particolare attenzione alle risorse locali più qualificate, nonché nell'intento di favorire l'inserimento di giovani laureati del territorio nel mondo del lavoro, comunica che è stato istituito l'**Elenco Comunale dei Laureati**.

Le finalità di questo Elenco sono molteplici: sapere chi sono i nostri giovani laureati presenti nel territorio comunale al fine di valorizzarli, anche mediante l'organizzazione di eventi ed iniziative ad essi dedicati; dare la possibilità ai nostri giovani laureati di essere conosciuti attraverso i mezzi mediatici a disposizione del Comune; fornire alle aziende interessate la possibilità di conoscere le risorse umane qualificate nel territorio al fine di favorire un possibile inserimento nel mondo del lavoro; poter accedere a finanziamenti extra-comunali riguardanti la prestazione d'opera qualificata di giovani neo-laureati per iniziative culturali e di altro tipo; avere a disposizione un elenco dei laureati sul territorio sempre aggiornato da poter trasmettere ad altri Enti o Organizzazioni per iniziative di vario genere.

L'iscrizione è consentita in qualsiasi momento ai cittadini residenti nel Comune di Comelico Superiore che abbiano sostenuto l'esame di laurea (triennale e/o magistrale, vecchio e nuovo ordinamento) o altro titolo accademico post-laurea, a decorrere dall'anno 2007.

L'adesione è volontaria e costituisce espressa volontà e consenso alla diffusione dei propri dati sia per la pubblicazione sul Sito Ufficiale del Comune di Comelico Superiore sia per l'utilizzo e la trasmissione degli stessi in forma cartacea o elettronica. Proprio per questo motivo i laureati interessati possono presentare formale richiesta di inserimento nell'apposito Elenco richiedendo il modulo presso gli Uffici Comunali, scaricando il modulo di domanda (in formato pdf) dal sito istituzionale del Comune e trasmettendolo o consegnandolo debitamente compilato e firmato presso l'Ufficio Protocollo, oppure compilando il modulo on-line raggiungibile al seguente indirizzo o tramite il "codice QR" riportato in calce alla presente:

<http://www.formpl.us/form/0B4pl32KoE1cYeXN0Rk9sNGNuQTg/>

In qualsiasi dei suddetti casi, alla domanda è necessario allegare copia del documento di identità. L'eventuale aggiornamento dei dati forniti con l'iscrizione è possibile mediante la presentazione di un nuovo modulo cartaceo o l'invio di una nuova iscrizione on-line, indicando nel campo "note facoltative" l'indicazione "aggiornamento dati".



Il Sindaco
Marco Staunovo Polacco

